

THÔNG BÁO

Về việc rà soát chứng chỉ tiếng Anh, xét miễn và công nhận điểm học phần trong chương trình đào tạo bậc đại học hệ chính quy năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Công văn số 3296/ĐHĐN-ĐTĐBCL ngày 25 tháng 8 năm 2025 của Đại học Đà Nẵng về việc hướng dẫn một số nhiệm vụ sau khi thí sinh trúng tuyển nhập học;

Căn cứ Quy chế đào tạo hiện hành của Trường Y Dược - Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Kế hoạch đào tạo năm học 2025 - 2026;

Trường Y Dược - Đại học Đà Nẵng thông báo kế hoạch tiếp nhận hồ sơ để rà soát, xét miễn học, miễn thi, chuyển đổi điểm các học phần trong chương trình đào tạo cho sinh viên trình độ đại học năm học 2025 - 2026 theo quy định như sau:

1. Đối với sinh viên có sử dụng chứng chỉ IELTS quy đổi thành điểm môn ngoại ngữ để xét tuyển trong kỳ thi THPT năm 2025

- Sinh viên nộp bản gốc hoặc bản photo có công chứng đối với chứng chỉ đã sử dụng quy đổi thành điểm môn ngoại ngữ để xét tuyển trong kỳ thi THPT năm 2025;

*Lưu ý: nộp vào ngày nhập học trực tiếp (03/9/2025).

2. Đối tượng, hình thức xét miễn

2.1. Đối với thi tiếng Anh đầu vào:

- Sinh viên có các chứng chỉ ngoại ngữ không quá 24 tháng đảm bảo Tiếng Anh từ bậc 2 trở lên tham chiếu theo phụ lục Quy định số 244/QĐ-TYD ngày 28/8/2025 về việc tổ chức kiểm tra, đánh giá trình độ tiếng Anh đầu vào của Trường Y Dược - Đại học Đà Nẵng.

- Hồ sơ miễn giảm gồm: Đơn xin miễn học miễn thi, chuyển đổi điểm ngoại ngữ theo mẫu, bản sao công chứng văn bằng, chứng chỉ/phiếu điểm ngoại ngữ.

2.2. Đối với học Giáo dục Quốc phòng An ninh:

- Sinh viên đạt đủ các điều kiện theo thông tư liên tịch số 18/2015/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH quy định tổ chức dạy, học và đánh giá kết quả học tập môn học Giáo dục quốc phòng và an ninh trong các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học ngày 08 tháng 9 năm 2015, liên Bộ GD&ĐT và Bộ LĐ-TB&XH.

- Hồ sơ miễn giảm gồm: Đơn xin xét miễn theo mẫu, giấy chứng nhận, giấy xác nhận kết quả, bản sao công chứng chứng chỉ, bằng cấp liên quan.

2.3. Đối với các học phần trong chương trình đào tạo:

- Sinh viên tích lũy kết quả học tập trình độ đại học ở một ngành đào tạo hoặc một chương trình đào tạo khác, một khóa học khác hoặc từ một cơ sở đào tạo khác.



- Hồ sơ miễn giảm gồm: Đơn xin xét miễn và công nhận điểm học phần trong chương trình đào tạo, bảng điểm, đề cương chi tiết học phần có xác nhận của Trường đã theo học hoặc địa chỉ công bố nội dung học phần tại Website của Trường đã theo học.

3. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Sinh viên nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Đào tạo và Đảm bảo chất lượng, tầng 01, phòng A103. Thời gian từ ngày 03/9/2025 đến ngày 09/9/2025 theo giờ hành chính.

Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc đề nghị sinh viên liên hệ Phòng Đào tạo và Đảm bảo chất lượng theo địa chỉ, thông tin nêu trên để được hướng dẫn, giải đáp.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Sinh viên (để thực hiện);
- Lưu: VT, ĐT&ĐBCL.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS.BS. Lê Viết Nhiệm

